Trámite Pago-JUNIO 2022
Carmenza Quintero de Leon <cquinterol@sena.edu.co>
Mié 22/06/2022 8:37
Para:

- Carmen Lucia Alarcon Gomez <clalarcong@sena.edu.co>;
- Fabian Gaitan Uribe <fgaitanu@sena.edu.co>;
- Luisa Fernanda Marin Castro <lfmarin@sena.edu.co>;
- Claudia Lorena Arias Agudelo <clarias@sena.edu.co>;
- Luz Marina Polania Joven <lmpolania@sena.edu.co>;
- Isabel Cristina Agudelo Montoya <iagudelom@sena.edu.co>;
- Jorge Mario Galvez Patino <jgalvez@sena.edu.co>;
- Luz Amparo Acosta Acosta <laacostaa@sena.edu.co>;
- Yhonson Enrique Guatibonza Castro <yguatibonza@sena.edu.co>;
- Silvia Natalia Patino Quiroga <snpatinoq@sena.edu.co>;
- Clemencia Fajardo Arbelaez <cfajardo@sena.edu.co>;
- Cesar Augusto Torres Acevedo <catorresa@sena.edu.co>;
- Angela Maria Gomez Lozano <anmgomezl@sena.edu.co>;
- Jorge Alberto Ospina Loaiza <jaospinal@sena.edu.co>;
- Sandra Marcela Jaramillo Moscoso <sjaramillom@sena.edu.co>;
- Mario Alejandro Moreno Vanegas <mamorenov@sena.edu.co>;
- Juan Carlos Ramirez Molina <juramirezm@sena.edu.co>;
- Jenny Patricia Cantor Pinilla <ypcantorp@sena.edu.co>;
- Maryuri Polanco Alzate <mpolancoa@sena.edu.co>;
- Victor Hugo Rodriguez Avila <vhrodrigueza@sena.edu.co>

CC:

- Isabel Cristina Lezama Velásquez <iclezamav@sena.edu.co>;
- Luis Miguel Orozco Cardona <lmorozcoc@sena.edu.co>;
- Fanny Cadavid Romero <fcadavidr@sena.edu.co>;
- Edith Perdomo Castaneda <eperdomoc@sena.edu.co>;
- articulacioncyt <articulacioncyt@sena.edu.co>

Buenos días:

Como supervisora y acorde con las obligaciones de su contrato, de manera atenta le solicito su informe (GF Y GC) correspondiente al mes de JUNIO de 2022, **el cual se debe ser cargado al SECOP II el 24 del presente mes, con el fin de iniciar la respectiva revisión.** Igualmente tener presente la siguiente información necesaria para el trámite de pago, así:

En el GF debe estar en un solo archivo PDF con los documentos en el estricto orden que se menciona: Nombre del PDF: GF número de cédula_ Nº Compromiso SIIF_Mes_Año (Ejemplo: GF_74359332_7322_JUN_2022)

1. Planilla SI CONTRATISTA (sin firmar)
2. Certificados dependientes Radicado (Si lo presentó en el mes de enero de 2022, el mismo formato radicado y los soportes deben ser adjuntos mes a mes)
3. Por favor tener en cuenta las comisiones y relacionarlas en el GF y GC (cuando aplique)

En el GC debe estar en una carpeta comprimida con los documentos en el estricto orden que se menciona: Nombre del PDF: GC número de cédula_ Nº Compromiso SIIF_Mes_Año (Ejemplo: GC_74359332_7322_JUN_2022)

1. Informe Mensual
2. Planilla pago seguridad social
3. Recibos pago seguridad social
4. Evidencias (en estricto orden y debidamente identificadas)
5. Informe apoyo a la formación (descargado de sofiaplus)
6. Formato Actividades Adicionales escaneado y firmado (cuando aplique)
7. En caso de tener más contratos con el estado, reportar en el informe GC
8. Adicionar texto de otro SI de modificación de contrato (cuando aplique)

Cuando realice el proceso en el SECOP II, por favor reportar en el siguiente link (**https://forms.gle/MDMrCzbwWET7xvWv7**) el cargue de los mismo.

NOTA: Se requiere puntualidad con la fecha de cargue del informe (GF Y GC), con el fin de realizar los trámites respectivos de manera oportuna ante el Grupo Mixto.

Saludos y quedo atenta.

Carmenza Quintero De León
Coordinador Académico
Instructora Grado 19
Escuela de Turismo y Gastronomía
Centro de Comercio y Turismo
Regional Quindío
cquinterol@sena.edu.co /
carmenza.quinterod@misena.edu.co
Tel: + 57 (6) 749 4999 – 62813
Cel: 310 413 5382
Cra. 6 (Av. Centenario) No. 44N-15 Armenia Q.

@SENAcomunica www.sena.edu.co